



ΧΑΡΙΣΕΙΟ ΓΗΡΟΚΟΜΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Κισσού 3 & τέρμα Δημητρίου Χαρίση - ΤΚ 543 52 Θεσσαλονίκη
τηλέφωνο 2310 912570 - e-mail: grammateia@xariseio.gr

Θεσσαλονίκη, 10 Οκτωβρίου 2025
Αριθμός Πρωτοκόλλου: 945

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Χαρισειού Γηροκομείου, λαμβάνοντας υπόψη τις διατάξεις του άρθρου 24 του Ν. 4182/2013 ανακοινώνει ότι δέχεται γραπτές προσφορές έως και είκοσι (20) ημερολογιακές ημέρες από την ανάρτηση της παρούσας ανακοίνωσης στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Οικονομικών για την εκμίσθωση ακινήτου για χρήση κατοικίας ή επαγγελματική.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΚΙΝΗΤΟΥ

Όροφος	5 ^{ος}
Επιφάνεια	Μεικτό εμβαδό 95 τ.μ., καθαρό εμβαδό 86,77τμ με ποσοστό συνιδιοκτησίας επί του όλου οικοπέδου των κοινόχρηστων και κοινόκτητων μερών και εγκαταστάσεων 158‰.
Έτος κατασκευής	1960 (οικοδομική άδεια 471/1960)
Κατάσταση ακινήτου	Πολύ Καλή
Διεύθυνση	Στέφανου Τάττη 10, 1 ^ο Δημοτικό Διαμέρισμα Θεσσαλονίκης .
Περιγραφή ακινήτου	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ Το διαμέρισμα βρίσκεται στον 5ο όροφο αποτελούμενο από 2 υπνοδωμάτια, τραπεζαρία - σαλόνι, κουζίνα, λουτρό και διάδρομο. Διαμπερές με πόρτα ασφαλείας , με ενεργειακά κουφώματα και φυσικό αέριο.
Κ.Α.Ε.Κ.	190442405006/00/36
ΠΕΑ	230889/11-10-2016
ΗΚΑΣΠ	20190000107778
Α.Τ.Α.Κ.	00857187628
Παροχή ρεύματος	220093920
Αριθμός Καταναλωτή ΕΥΑΘ	47-08-416-00-00

ΟΡΟΙ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗΣ

Διάρκεια μίσθωσης	Η διάρκεια της μίσθωσης θα είναι τρία (3) έτη για μίσθωση κατοικίας και (6) έτη για επαγγελματική μίσθωση, με δυνατότητα ανανέωσης σύμφωνα με την παράγραφο 10 του άρθρου 24 του Ν. 4182/2013.
Μίσθωμα βάσης	Το μηνιαίο μίσθωμα θα είναι οκτακόσια τριάντα ευρώ (830,00 €).
Αναπροσαρμογή μισθώματος	Το μίσθωμα θα παραμείνει σταθερό για τα πρώτα δύο έτη της συμβατικής διάρκειας της μίσθωσης. Στη συνέχεια αναπροσαρμογή κατά 3% κάθε έτος.
Καταβολή μισθώματος	Το μίσθωμα θα καταβάλλεται προκαταβολικά τις πέντε πρώτες εργάσιμες μέρες κάθε μήνα σε τραπεζικό λογαριασμό του Ιδρύματος. Για επαγγελματική μίσθωση θα καταβάλλεται και το αναλογούν τέλος χαρτόσημου 3,6‰.
Χρήση	Το μίσθιο προορίζεται για χρήση κατοικίας ή επαγγελματική.
Διαδικασία	Το άνοιγμα των προσφορών θα διενεργηθεί ενώπιον επιτροπής που θα οριστεί από το Διοικητικό Συμβούλιο μετά την παρέλευση του προβλεπόμενου χρόνου. Αν κατατεθεί από δύο ή περισσότερους ενδιαφερόμενους ισόποση προσφορά, οι προσφέροντες με το ίδιο τίμημα καλούνται σε κοινή ακρόαση , προκειμένου να προσφερθεί μεγαλύτερη τιμή. Σε περίπτωση υποβολής προσφορών για διαφορετικό είδος μίσθωσης, θα επιλέγεται η προσφορά με το υψηλότερο τίμημα, ανεξαρτήτου της διάρκειας και του είδους της μίσθωσης.
Υπογραφή μισθωτηρίου συμβολαίου	1. Το μισθωτήριο συμβόλαιο υπογράφεται από τον προσφέροντα που αναδείχθηκε μισθωτής και τον εγγυητή του, ο οποίος αναλαμβάνει υπέρ αυτού την ακριβή τήρηση όλων των όρων του μισθωτηρίου συμβολαίου. 2. Σε περίπτωση που ο αναδειχθείς μισθωτής δεν προσέλθει ή αρνηθεί να υπογράψει το μισθωτήριο, τότε επιβάλλεται σε βάρος του χρηματική ποινή ίση με τρία (3) μηνιαία μισθώματα της προσφοράς του, ποινή η οποία βεβαιώνεται και εισπράττεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Εισπραξης

	Δημοσίων Εσόδων. 3. Το Ίδρυμα σε περίπτωση μη υπογραφής μισθωτηρίου κατά τους όρους που προαναφέρονται δικαιούται είτε να καλέσει τον επόμενο προσφέροντα, είτε να επαναλάβει τη διαδικασία, ή να δεχθεί μίσθωση κατ' άλλον τρόπο μη δεσμευόμενο έναντι ουδενός.
Εγγύηση μίσθωσης	Κατά την υπογραφή του μισθωτηρίου συμβολαίου ο μισθωτής θα πρέπει να καταθέσει ως εγγυοδοσία ποσό ίσο με ένα (1) μηνιαίο μίσθωμα.
Περιορισμοί	Δεν επιτρέπεται η ολική ή μερική υπομίσθωση, καθώς και η με οποιοδήποτε τρόπο παραχώρησή του με ή χωρίς ανταλλάγματα σε τρίτους, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση του μισθωτή. Ο μισθωτής δεν έχει δικαίωμα υποβολής αίτησης για μείωση του μισθώματος για οποιονδήποτε λόγο και αιτία.
Υποχρεώσεις	Ο μισθωτής είναι υποχρεωμένος να κάνει καλή χρήση του μισθίου και να το διατηρεί σε καλή κατάσταση. Οποιαδήποτε βλάβη, φθορά, ζημία ή επιβαλλόμενη τακτική συντήρηση του μισθίου κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, καθώς και κάθε επιπλέον επισκευή του, βελτίωσή του και κάθε δαπάνη συντήρησης αναγκαία επωφελής ή πολυτελής για το μίσθιο που καταστούν το ακίνητο λειτουργικό βαρύνουν τον μισθωτή και θα παραμείνουν κατά τη λήξη της μίσθωσης υπέρ του μισθίου αναποζημιώτως. Τον μισθωτή βαρύνουν όλοι οι λογαριασμοί (παροχής ηλεκτρικής ενέργειας, ύδρευσης, κατανάλωσης φυσικού αερίου, κλπ), η αναλογία του μισθίου στις κοινόχρηστες δαπάνες της οικοδομής, οι δημοτικοί και δημόσιοι φόροι και τέλη κάθε μορφής, κάθε άλλο ισοδύναμο τέλος ή φόρος που τυχόν θα θεσπιστεί στο μέλλον καθώς και κάθε άλλη δαπάνη που κατά νόμον ή τη συναλλακτική πρακτική βαρύνει το μισθωτή.

ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ

Στοιχεία προσφέροντος	<u>Για φυσικό πρόσωπο:</u> ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, ΑΦΜ, ΔΟΥ, αντίγραφο δελτίου αστυνομικής ταυτότητας, ταχυδρομική διεύθυνση, τηλέφωνα επικοινωνίας <u>Για εταιρεία:</u> επωνυμία, ΑΦΜ, ΔΟΥ, καταστατικό, στοιχεία νομίμων εκπροσώπων, ταχυδρομική διεύθυνση, τηλέφωνα επικοινωνίας
Πρόταση μίσθωσης	Ύψος του προσφερόμενου μηνιαίου μισθώματος για το ακίνητο και όροι μίσθωσης.

ΚΑΤΑΘΕΣΗ (ή ταχυδρομική αποστολή) ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Διεύθυνση	Χαρίσειο Γηροκομείο, Γραμματεία Κισσού 3, 543 52 Θεσσαλονίκη
Σημείωση	Στο φάκελο της προσφοράς είναι απαραίτητη η αναγραφή: Οικονομική προσφορά για τη μίσθωση διαμερίσματος 5^{ου} ορόφου, Στέφανου Τάττη 10, Θεσσαλονίκη.

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

κα Ευαγγελία Μηνά	τηλέφωνο: 2310 912570 e-mail: grammateia@xariseio.gr
-------------------	--

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου

και με εντολή Αυτού



αρχ. Φώτιος Ζαρχαβατσάκης

αρχιμ. Φώτιος Ζαρχαβατσάκης

Διευθυντής