



ΧΑΡΙΣΕΙΟ ΓΗΡΟΚΟΜΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Κισσού 3 & τέρμα Δημητρίου Χαρίση - ΤΚ 543 52 Θεσσαλονίκη
τηλέφωνο 2310 912570 - e-mail: grammateia@xariseio.gr

Θεσσαλονίκη, 22 Μαΐου 2025
Αρ. Πρωτ.: 501

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Χαρισείου Γηροκομείου, λαμβάνοντας υπόψη τις διατάξεις του άρθρου 24 του Ν. 4182/2013 ανακοινώνει ότι δέχεται γραπτές προσφορές έως και είκοσι (20) ημερολογιακές ημέρες από την ανάρτηση της παρούσας ανακοίνωσης στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Οικονομικών για την εκμίσθωση ακινήτου για χρήση επαγγελματική.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΚΙΝΗΤΟΥ

Όροφος	6ος
Επιφάνεια	40,75 τ.μ. μικτό εμβαδό , καθαρό εμβαδό 31,82 τμ με ποσοστό συνιδιοκτησίας επί του όλου οικοπέδου των κοινόχρηστων και κοινόκτητων μερών και εγκαταστάσεων , 6%ο.
Έτος κατασκευής	1977 (οικοδομική άδεια 3895/1977)
Κατάσταση ακινήτου	Πολύ Καλή
Διεύθυνση	Ερμού 2 και Βασ. Ηρακλείου 1, Κέντρο Θεσσαλονίκης Τχ.546 25 .
Περιγραφή ακινήτου	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ. Το γραφείο βρίσκεται στον 6ο όροφο (εσωτερική αρίθμηση 5) της οικοδομής επί της οδού Ερμού 2 και Βασιλέως Ηρακλείου 1 και επί της πλατείας Χρηματιστηρίου στη Θεσσαλονίκη. Η οικοδομή είναι κτισμένη στο υπ' αριθμόν 1 οικόπεδο του με αριθμό (136) τομέως εμβαδού βάσει τίτλου 544,54τμ το οποίο συνορεύει κατά τον τίτλο κτήσης βορειοδυτικά με την πλατεία Χρηματιστηρίου , βορειοανατολικά με την οδό Ερμού, νοτιοανατολικά με τα υπ' αριθμόν δύο και δέκα οικόπεδα του ιδίου οικοδομικού τετραγώνου και βορειοδυτικά με την οδό Βασιλέως Ηρακλείου. Η οικοδομή είναι περιποιημένη με δύο ασανσέρ και θυρωρό. Το γραφείο είναι ένας ενιαίος χώρος με κοινόχρηστο ως στον όροφο.
Κ.Α.Ε.Κ.	190441821001/00/87
Α.Τ.Α.Κ.	01196816072
Παροχή ρεύματος	220090196

ΟΡΟΙ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗΣ

Διάρκεια μίσθωσης	Η διάρκεια της μίσθωσης σύμφωνα με την παράγραφο 10 του άρθρου 24 του Ν. 4182/2013, όπως αυτό τροποποιήθηκε από το άρθρο 33 παρ. 10 του Ν.4758/2020, ορίζεται από τα ελάχιστα χρονικά όρια των έξι ετών και μέχρι τα δώδεκα (12) έτη.
Μίσθωμα βάσης	Το μηνιαίο μίσθωμα θα είναι τριακόσια οκτώ ευρώ (308,00 €).
Αναπροσαρμογή μισθώματος	Το μίσθωμα θα παραμείνει σταθερό για τα πρώτα δύο έτη της συμβατικής διάρκειας της μίσθωσης. Στη συνέχεια αναπροσαρμογή κατά 3% κάθε έτος.
Καταβολή μισθώματος	Το μίσθωμα θα καταβάλλεται προκαταβολικά τις πέντε πρώτες εργάσιμες μέρες κάθε μήνα σε τραπεζικό λογαριασμό του Ιδρύματος με τα αναλογούντα σε αυτό τέλη χαρτοσήμου (3,6%).
Χρήση	Το μίσθιο προορίζεται για χρήση επαγγελματική.
Διαδικασία	Το άνοιγμα των προσφορών θα διενεργηθεί ενώπιον επιτροπής που θα οριστεί από το Διοικητικό Συμβούλιο μετά την παρέλευση του προβλεπόμενου χρόνου. Αν κατατεθεί από δύο ή περισσότερους ενδιαφερομένους ισόποση προσφορά, οι προσφέροντες με το ίδιο τίμημα καλούνται σε κοινή ακρόαση, προκειμένου να προσφερθεί μεγαλύτερη τιμή.
Υπογραφή μισθωτηρίου συμβολαίου	1. Το μισθωτήριο συμβόλαιο υπογράφεται από τον προσφέροντα που αναδείχθηκε μισθωτής και τον εγγυητή του, ο οποίος αναλαμβάνει υπέρ αυτού την ακριβή τήρηση όλων των όρων του μισθωτηρίου συμβολαίου. 2. Σε περίπτωση που ο αναδειχθείς μισθωτής δεν προσέλθει ή αρνηθεί να

	υπογράψει το μισθωτήριο, τότε επιβάλλεται σε βάρος του χρηματική ποινή ίση με τρία (3) μηνιαία μισθώματα της προσφοράς του, ποινή η οποία βεβαιώνεται και εισπράττεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Εισπραξης Δημοσίων Εσόδων. 3. Το Ίδρυμα σε περίπτωση μη υπογραφής μισθωτηρίου κατά τους όρους που προαναφέρονται δικαιούται είτε να καλέσει τον επόμενο προσφέροντα, είτε να επαναλάβει τη διαδικασία, ή να δεχθεί μίσθωση κατ' άλλον τρόπο μη δεσμευόμενο έναντι ουδενός.
Εγγύηση μίσθωσης	Κατά την υπογραφή του μισθωτηρίου συμβολαίου ο μισθωτής θα πρέπει να καταθέσει ως εγγυοδοσία ποσό ίσο με ένα (1) μηνιαίο μίσθωμα.
Περιορισμοί	Δεν επιτρέπεται η ολική ή μερική υπομίσθωση, καθώς και η με οποιοδήποτε τρόπο παραχώρησή του με ή χωρίς ανταλλάγματα σε τρίτους, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση του μισθωτή.
Υποχρεώσεις	Ο μισθωτής είναι υποχρεωμένος να κάνει καλή χρήση του μισθίου και να το διατηρεί σε καλή κατάσταση. Οποιαδήποτε βλάβη, φθορά, ζημία ή επιβαλλόμενη τακτική συντήρηση του μισθίου κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, καθώς και κάθε επιπλέον επισκευή του, βελτίωσή του και κάθε δαπάνη συντήρησης αναγκαστικά επωφελής ή πολυτελής για το μίσθιο που καταστούν το ακίνητο λειτουργικό βαρύνουν τον μισθωτή και θα παραμείνουν κατά τη λήξη της μίσθωσης υπέρ του μισθίου αναποζημιώτως. Τον μισθωτή βαρύνουν όλοι οι λογαριασμοί (παροχής ηλεκτρικής ενέργειας, ύδρευσης, κατανάλωσης φυσικού αερίου, κλπ), η αναλογία του μισθίου στις κοινόχρηστες δαπάνες της οικοδομής, οι δημοτικοί και δημόσιοι φόροι και τέλη κάθε μορφής, κάθε άλλο ισοδύναμο τέλος ή φόρος που τυχόν θα θεσπιστεί στο μέλλον καθώς και κάθε άλλη δαπάνη που κατά νόμον ή τη συναλλακτική πρακτική βαρύνει το μισθωτή.

ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ

Στοιχεία προσφέροντος	<u>Για φυσικό πρόσωπο</u>: ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, ΑΦΜ, ΔΟΥ, αντίγραφο δελτίου αστυνομικής ταυτότητας, ταχυδρομική διεύθυνση, τηλέφωνα επικοινωνίας <u>Για εταιρεία</u>: επωνυμία, ΑΦΜ, ΔΟΥ, καταστατικό, στοιχεία νομίμων εκπροσώπων, ταχυδρομική διεύθυνση, τηλέφωνα επικοινωνίας
Πρόταση μίσθωσης	Ύψος του προσφερόμενου μηνιαίου μισθώματος για το ακίνητο και όροι μίσθωσης.

ΚΑΤΑΘΕΣΗ (ή ταχυδρομική αποστολή) ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Διεύθυνση	Χαρίσειο Γηροκομείο, Γραμματεία Κισσού 3, 543 52 Θεσσαλονίκη
Σημείωση	Στο φάκελο της προσφοράς είναι απαραίτητη η αναγραφή: Οικονομική προσφορά για τη μίσθωση γραφείου Ερμού 2 και Βασιλέως Ηρακλείου 1, Θεσσαλονίκη .

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

κα Ευαγγελία Μηνά	τηλέφωνο: 2310 912570 e-mail: grammateia@xariseio.gr
-------------------	--



Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου

και με εντολή Αυτού

αρχιμ. Φώτιος Ζαρζαβατσάκης

αρχιμ. Φώτιος Ζαρζαβατσάκης

Διευθυντής